

2024 年度 大阪産業大学・大学院 再入学試験要項および願書一式

○再入学試験要項

出願期間	2024年 1月10日（水）～1月18日（木） 郵送の場合、消印有効
試験日時	2024年 2月17日（土） 12時30分（予定）～
試験会場	大阪産業大学 本館4階演習室（予定）
合格発表	2024年 3月6日（水） ※合格者には再入学手続書類を郵送いたします。
手続期間	2024年 3月6日（水）～3月9日（土） 郵送の場合、消印有効

○再入学関連規程

○再入学関連規程（大学院）

○「再入学願」

大阪産業大学

2024 年度 再入学試験要項

大阪産業大学

2024 年度再入学試験について、大阪産業大学学則第 14 条、大阪産業大学大学院学則第 35 条に基づき、下記の要領にて実施します。

記

1. 出願資格

《学部生》

- ① 再入学後、成業の見込みがある者。
- ② 再入学の出願は、退学または除籍になって 3 年以内とする。
ただし、特別な理由がある者については、この限りでない。

《大学院生》

学費未納により除籍された者および博士後期課程を単位取得退学した者が、再入学を願い出たときは、研究科委員会の議を経て学長がこれを許可することができる。
ただし、博士後期課程にあつては退学後、6 年以内に再入学を願い出るものとする。

●外国人留学生で再入学試験を受験予定の方は、以下の内容を願書提出前に必ず読んでください●

出願される時点で、大阪産業大学、大阪産業大学大学院在学時における学業成績が不振であり、出席状況が不良である場合、あるいは不法滞在等入管法に抵触する履歴がある場合、本学では留学ビザ申請に必要な在留資格認定証明書交付申請を行うことができません。よって、上記に該当している場合には、再入学することはできませんのであらかじめご了承ください。

2. 出願書類

- ① 「再入学願」
- ② 成績証明書

3. 出願期間

2024 年 1 月 10 日(水)～18 日(木) ※郵送の場合、消印有効(簡易書留)

※ただし、2024 年度後期授業料を納入延納期限 2024 年 1 月 15 日(月)までに納入ができず、除籍となった者については、出願期間を **2024 年 1 月 26 日(金)【必着】**までとする。

4. 提出先

教務課窓口：月～金 9 時～17 時

土 9 時～12 時半【2024 年 1 月 13 日(土)は大学入学共通テスト実施のため入構できません。】

郵送の場合：〒574-8530 大阪府大東市中垣内 3-1-1 大阪産業大学 教務課 学籍係

5. 出願方法

●窓口にて直接手続きの場合●

- ① 「再入学願」
- ② 身分証明書（運転免許証等）
- ③ 成績証明書発行手数料（300 円）

「再入学願」に必要事項をご記入の上、教務課 学籍係までお越してください。
成績証明書は、窓口にて発行手続きを行います。

●郵送にて手続きの場合●

必要書類等（下記参照）を **4. 提出先**までご郵送ください。

- ① 「再入学願」
- ② 「証明書交付願」
- ③ 成績証明書発行手数料（300 円）分の切手
- ④ 身分証明書（運転免許証等）の写し

6. 試験内容

《学部生》面接試験【大阪産業大学学部通則第 4 条第 1 項および第 6 項適用】
《大学院生》書類選考のみ【大阪産業大学大学院学則第 35 条第 2 項】

7. 試験日時

2024 年 2 月 17 日(土) 12:30 開始(予定)

※自己の都合で試験開始後 30 分以上遅刻した場合、受験することができません。ただし本人の責めに帰さない理由による遅刻の場合は、試験開始時刻を繰り下げる等の対応を認めることがあります。
その際は、速やかに本学教務課に電話連絡するか、試験会場に到着後、教務課に連絡してください。

8. 試験会場

- ① 集合場所：本館 3 階 0303 教室 ※試験開始 10 分前には集合してください。
- ② 面接会場：本館 4 階 演習室

9. 合否発表

2024 年 3 月 6 日(水) 発送予定

合格者には「合格通知書」と共に、再入学手続き書類および授業料(等)の振込依頼書を郵送いたします。

10. 再入学手続

手続期間内に以下の手続きをしてください。

●授業料（等）及び再入学金の納入●

① 銀行窓口からの振込の場合

本学指定の振込依頼書に納入金を添えて、銀行窓口で電信振込してください。

※ゆうちょ銀行など、一部金融機関において別途金融機関指定の振込用紙が必要な場合があります。この場合は、金融機関に確認の上、振込人名義に【「整理番号」「氏名」】と記入してください。

(例) SAINYU1 サンダイタロウ

② ATM、インターネットバンキングからの振込の場合

振込人名義が【「整理番号」「氏名」】となるように、手続きしてください。

(例) SAINYU1 サンダイタロウ

●手続書類の提出●

① 「学籍簿」（受験番号及び学籍番号欄は記入しないでください。）

② 「誓約書・身元保証書」、「個人情報の取り扱いに関する同意書」

11. 再入学手続期間

2024年3月6日(水)～9日(土) **※郵送の場合、消印有効（簡易書留）**

窓口時間については、「4. 提出先」をご参照ください。

12. 納入金【2024年(令和6年)度予定】

① 再入学金

10,000円

② 授業料（等）について

下記URLより、該当する学部・学科、回生の欄をご参照ください。

https://www.osaka-sandai.ac.jp/campuslife/student_life/tuition.html

※再入学の場合、（編入）ではなく一般学生と同じ納入金になります。

13. 注意事項

① 卒業要件単位数については原則、再入学前の取得単位数・科目から引き継ぐこととなります。

ただし、教育課程の変更に伴い、取得単位数の減少および必要在学年数に変更となる可能性がありますのでご了承ください。

② **12. 納入金**の延納対応は一切行っておりません。必ず、**11. 再入学手続期間内**に全額お納めください。

以上